

– CV –



Maciej Rachuba

E-mail: rachubamaciej@gmail.com

Telefon: 797 630 073

Data urodzenia: 10.12.1998

Miejscowość: Wrocław

Jestem doświadczonym sprzedawcą w branży telekomunikacyjnej moim ostatnim sukcesem było znalezienie się w gronie 30 najlepszych sprzedawców w Polsce. Posiadam doskonałe umiejętności interpersonalne oraz zdolność do zarządzania czasem i priorytetami. Moim celem zawodowym jest rozwijanie swoich umiejętności. Dzięki mojej pasji do pracy z klientami oraz zdolnościom negocjacyjnym, jestem w stanie osiągać doskonałe wyniki sprzedażowe i pozyskiwać zadowolonych klientów. Jestem pewien, że moje umiejętności i doświadczenie sprawia, że będę wartościowym kandydatem.

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

05.2023 – obecnie (1 rok 2 mies.)

■ **Starszy Specjalista ds. Sprzedaży i Obsługi Klienta** | Orange Polska | Wrocław

04.2023 – obecnie (1 rok 3 mies.)

■ **Biznes Ekspert** | Orange Polska | Wrocław

Krótki opis stanowiska:

- Pozyskiwanie nowych klientów biznesowych oraz utrzymywanie długotrwałych relacji z obecnymi klientami,
- Ścisła współpraca z klientami biznesowymi, w celu zrozumienia ich potrzeb oraz dostarczenia rozwiązań odpowiadających ich wymaganiom,
- Zapewnienie klientom biznesowym dostępu do najnowocześniejszych rozwiązań telekomunikacyjnych, zgodnych z ich potrzebami, takich jak np. usługi VoIP, VPN, wirtualna centralka, internet itp,
- Aktywne poszukiwanie potencjalnych klientów biznesowych, a także budowanie pozytywnego wizerunku firmy na rynku,
- Przygotowywanie i prezentowanie ofert handlowych oraz negocjowanie warunków umów handlowych,
- Zapewnienie odpowiedniego poziomu obsługi klienta biznesowego w zakresie serwisu technicznego, pomoc w rozwiązywaniu problemów oraz bieżącej obsługi administracyjnej,
- Utrzymywanie kontaktów z innymi działami w firmie, w celu zapewnienia dostępności dla klientów biznesowych do wszelkich usług oraz rozwiązań technicznych,
- Dbanie o aktualną wiedzę

11.2021 – 05.2023 (1 rok 7 mies.)

■ **Specjalista ds. Sprzedaży i Obsługi Klienta** | Orange Polska | Wrocław

Krótki opis stanowiska:

- Realizacja wyznaczonych celów sprzedażowych,
- Obsługa klienta posprzedażowego,
- Dbanie o standard obsługi,

- Aktualizowanie oraz poszerzanie swojej wiedzy,
- Oferowanie pełnej gamy usług i produktów Orange Polska.

10.2018 – 11.2021 (3 lata 2 mies.)

■ **IT Support Technician** | Asplex sp. z o.o | Wrocław

Krótki opis stanowiska:

- Wykonywanie diagnostyki, naprawy i konserwacji sprzętu komputerowego, w tym laptopów, komputerów stacjonarnych, serwerów, drukarek, a także urządzeń peryferyjnych, takich jak klawiatury, myszy, monitory itp.
- Instalowanie, konfigurowanie i aktualizowanie oprogramowania, w tym systemów operacyjnych, programów biurowych, narzędzi antywirusowych i innych aplikacji.
- Świadczenie pomocy technicznej w zakresie oprogramowania i sprzętu komputerowego
- Obsługa i konfiguracja systemów teleinformatycznych, takich jak sieci LAN/WAN, routery, firewalles, switch'e, systemy wirtualizacji i inne.

WYKSZTAŁCENIE

09.2021 – obecnie (2 lata 10 mies.)

■ **Wyższa Szkoła Bankowa we Wrocławiu**

Kierunek: zarządzanie i marketing

Specjalizacja: Biznes Cyfrowy

Poziom wykształcenia: magister

10.2018 – 06.2021 (2 lata 9 mies.)

■ **Wyższa Szkoła Bankowa we Wrocławiu**

Kierunek: informatyka

Specjalizacja: Tester Oprogramowania

Poziom wykształcenia: licencjat

ZNAJOMOŚĆ JĘZYKÓW

angielski: poziom średnio zaawansowany

UMIEJĘTNOŚCI

Zdolność do skutecznego zarządzania sprzedażami i osiągnięcia celów biznesowych. · Znajomość trendów i nowych technologii w branży telekomunikacyjnej. · Umiejętność budowania relacji z klientami i dbania o ich satysfakcję. · Doświadczenie w sprzedaży i negocjacji z klientami. · Zdolność do skutecznego zarządzania czasem i priorytetów w pracy. · Umiejętność pracy w zespole i komunikacji z klientami i użytkownikami końcowymi. · Zdolność do rozwiązywania problemów technicznych związanych z urządzeniami i systemami informatycznymi · Znajomość standardów bezpieczeństwa IT i najlepszych praktyk związanych z ochroną danych i prywatności. · Umiejętność pracy w zespole. · Zdolność szybkiej i efektywnej nauki. · MacOS · Pakiet Office · Prawo jazdy kat. B · Znajomość systemów operacyjnych i oprogramowania

SZKOLENIA, KURSY, CERTYFIKATY

01.2019

■ **Świadectwo kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji.**

Organizator: Komisja kwalifikacyjna Nr 654/123/02/15

06.2017

■ **Kurs Kwalifikowanej Pierwszej Pomocy**

Organizator: Straż Pożarna w Wilczynie

AKTYWNOŚĆ DODATKOWA

01.2005 – obecnie (19 lat 6 mies.)

■ **Ochotnicza Straż Pożarna w Wilczynie | Wilczyn**

Dodatkowe informacje:

- Podejmowanie działań ratowniczych i gaszenie pożarów, w tym stosowanie różnych narzędzi i sprzętu, takich jak węże, gaśnice, a także wchodzenie na drabinę, przecinanie drzwi i inne działania mające na celu dostęp do zagrożonego obszaru.
- Udział w akcjach ratunkowych, takich jak usuwanie zniszczonych pojazdów, prowadzenie akcji poszukiwawczych, usuwanie skutków klęsk żywiołowych oraz usuwanie innych zagrożeń dla bezpieczeństwa publicznego.
- Utrzymywanie sprzętu i zaplecza strażackiego w dobrej kondycji, takie jak: sprawdzanie stanu węży i gaśnic, konserwacja drabiny i innych narzędzi.
- Przeprowadzanie inspekcji terenu, na którym znajduje się ochotnicza straż pożarna, aby identyfikować potencjalne zagrożenia, jakie mogą wystąpić i tworzenie planów bezpieczeństwa.
- Przeprowadzanie szkoleń i edukacji w dziedzinie bezpieczeństwa i pierwszej pomocy dla społeczności lokalnej i innych członków ochotniczej straży pożarnej.
- Pełnienie dyżurów.

09.2010 – 08.2017 (7 lat)

■ **Siatkarski Klub Sportowy LUKS Wilki Wilczyn | Wilczyn**

ZAINTERESOWANIA

- Gry zespołowe (koszykówka, siatkówka, piłka nożna),
- Podróże,
- Motoryzacja,
- Jazda na rowerze.